

Návrh zmluvy

Zmluva

o poskytovaní služieb v oblasti BOZP, ochrany pred požiarimi a pracovnej zdravotnej služby

Poskytovateľ: GKV& Has. spol. s.r.o.
So sídlom: Železničiarska 26, 971 01 Prievidza
Zastúpená: Ľuboš Áč - konateľ spoločnosti
Július Gyenes - konateľ spoločnosti
IČO: 31645470
IČ DPH: SK 2021119056
Zapísaná: OR Trenčín odd. SRO vl.c..328 4R
Bankové spojenie: UniCredit Bank a.s.
Číslo účtu: 6606229018/1111
e-mail: martina.pisova@gmail.com
číslo tel.: +421905242602

ďalej len poskytovateľ

a

Objednávateľ

Názov: Správa majetku mesta Prievidza, s.r.o.
Sídlo: Ul. T. Vansovej 24, 971 01 Prievidza
Zastúpená: JUDr. Ján Martiček - konateľ spoločnosti
JUDr. Ing. Ľuboš Maxina, PhD. - konateľ spoločnosti
IČO: 36349429
DIČ: SK2022092490
Kontaktná osoba: Mgr. Peter Valko
Telefón: 0465111930
E-mail: valko@smmpd.sk
Kontaktná osoba pre spoluprácu s poskytovateľom: Mgr. Peter Valko

ďalej len objednávateľ

Článok 1

Forma verejného obstarávania

Zmluva o poskytovaní služieb sa uzatvára na základe výsledku verejného obstarávania postupom pre zákazky s nízkou hodnotou podľa §117 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok 2

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie služieb na úseku BOZP, ochrany pred požiarimi a pracovnej zdravotnej služby pre Priemyselný park v Prievidzi.

Článok 3

Obsah a rozsah služieb v oblasti BOZP

1. Poskytovať bezpečnostnotechnickú službu autorizovanými bezpečnostnými technikmi v oblasti odborných, metodických, organizačných, kontrolných, koordinačných, vzdelávacích úloh a iných úloh pri zaistovaní BOZP, najmä z hľadiska primeranosti pracovných priestorov a stavieb, pracovných procesov a pracovných postupov, pracovných prostriedkov a iných technických zariadení, pracovného prostredia a ich technického a organizačného zabezpečenia.
2. Poskytovateľ zabezpečí výchovu a vzdelávanie zamestnancom záujemcu
 - a) vstupné školenie novonastupujúcim zamestnancom.
 - b) periodické školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov zo všeobecných predpisov BOZP v zmysle Zákona.
 - c) školenie pre vodičov z povolania a referentských vodičov v zmysle platných právnych predpisov.
 - d) školenie obslúh stavebných mechanizmov, lešenárov, viazačov, zvaračov - cestou akreditovanej spoločnosti formou osobitnej fakturácie.
3. Poskytovateľ zabezpečí evidenciu:
 - a) pracovných úrazov s dobou pracovnej neschopnosti dlhšou ako 3 dni,
 - b) evidenciu vyhradených technických zariadení,
 - c) dosledovanie vykonávania odborných prehliadok a odborných skúšok podľa požiadaviek príslušných noriem a predpisov (tlakové, zdvíhacie, plynové a elektrické-). Vykonanie odborných prehliadok a skúšok bude predmetom osobitnej fakturácie.
4. Poskytovateľ bude aktualizovať dokumentáciu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len BOZP) podľa aktuálneho legislatívneho stavu:
 - a) osnovy vstupných a periodických školení podľa druhu profesie
 - b) dokumentáciu z vykonaných školení včítane overenia vedomostí
 - c) písomný dokument o posúdení rizika u zamestnancov
 - d) hodnotenie nebezpečenstiev vyplývajúcich z pracovného procesu a pracovného prostredia a na jeho základe zoznam poskytovaných osobných ochranných pracovných prostriedkov
 - e) postup pre prípad poškodenia zdravia
 - i) pravidlá o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci
 - g) bezpečné pracovné postupy
 - h) zoznam prác a pracovísk zakázaných ženám, tehotným ženám a matkám do konca deviateho mesiaca po pôrode a mladistvým
 - i) ostatnú dokumentáciu vyplývajúcu zo zákona o BOZP
5. Zúčastňovať sa podľa potreby spolu so záujemcom, s hľadiska odbornosti, pri konaní a kontrolách Inšpekcie práce nad BOZP.
6. Poskytovateľ zabezpečí v kontrolovanom objekte záujemcu kontroly na zaistenie BOZP a o zistených nedostatkoch bude informovať určeného vedúceho pracovníka spoločnosti a navrhovať opatrenia na ich odstránenie. Všeobecná obsahová náplň kontrol spočíva v preverovaní
 - a) stavu budov, komunikácií, technologických priestorov
 - b) plnenia opatrení stanovených po pracovných úrazoch
 - c) plnenie Opatrení stanovených orgánmi štátneho odborného dozoru nad BOZP
 - d) používania osobných ochranných pracovných prostriedkov zamestnancami

- e) komplexnosti bezpečnostného značenia, vybavenia pracovísk a zariadení bezpečnostnými tabuľkami
- f) dodržiavania zákazu použitia alkoholických nápojov na pracoviskách
- g) vybavenia pracovísk zdravotníckym materiálom. prostriedkami prvej pomoci

Článok 4

Obsah a rozsah služieb v oblasti ochrany pred požiarimi

1. Poskytovateľ zabezpečí za objednávateľa plnenie všetkých povinností, ktoré objednávateľovi vyplývajú z platných právnych predpisov o ochrane pred požiarimi a to v rozsahu práv a povinností objednávateľa v postavení zamestnávateľa a prevádzkovateľa zariadení, podľa podmienok tejto zmluvy, príp. aj tie ktoré v nej nie sú uvedené.
2. Poskytovateľ zabezpečí vstupné a periodické školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov z oblasti ochrany pred požiarimi, odbornú prípravu osôb zaradených do protipožiarnych hliadok, ako aj vykonávanie protipožiarnych prehliadok v zmysle Zákona NR SR č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarimi a Vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii.
3. Poskytovateľ bude aktualizovať pre objednávateľa dokumentáciu ochrany pred požiarimi v zmysle § 4 písm. f) Zákona NR SR č. 314 / 2001 Z.z. a § 24 Vyhlášky MV SR č.121 / 2002 Z.z. o požiarnej prevencii.
 - a) požiarny štatút
 - b) tematický plán a časový rozvrh odbornej prípravy protipožiarnej hliadky
 - c) požiaro-poplachové smernice
 - d) vedenie požiarnej knihy
 - e) obsah a rozsah školenia pre zamestnancov, vedúcich zamestnancov a osôb zabezpečujúcich ochranu pred požiarimi v mimopracovnom čase
5. Poskytovateľ zabezpečí po odbornej stránke pre zamestnancov objednávateľa nasledovné školenia:
 - a) školenie zamestnancov o ochrane pred požiarimi v zmysle § 20-22 Vyhl. MV SR č. 121/2002 Z.z.
 - b) školenie vedúcich zamestnancov o ochrane pred požiarimi v zmysle § 20-22 Vyhl. MV SR č. 121/2002 Z.z.
 - c) školenie novoprijatých zamestnancov o ochrane pred požiarimi v zmysle § 20-22 Vyhl. MV SR č. 121/2002 Z.z.
 - d) školenie na zabezpečenie ochrany pred požiarimi v mimopracovnom čase v zmysle § 11 a 22 Vyhl. MV SR č. 121/2002 Z.z.
 - e) odbornú prípravu protipožiarnych hliadok právnickej osoby a protipožiarnych asistenčných hliadok v zmysle § 23 Vyhl. MV SR č. 121/2002 Z.z.
6. Poskytovateľ poskytne objednávateľovi odborné poradenstvo v rozsahu zabezpečenia ochrany pred požiarimi pri:
 - a) používaní tepelných spotrebičov
 - b) používaní elektrospotrebičov
 - c) vykonávaní pravidelných preventívnych protipožiarnych prehliadok
 - d) posudzovaní požiarneho nebezpečenstva v objektoch objednávateľa, resp. ním spravovaných
7. Poskytovateľ zabezpečí pre objednávateľa prípadné doplnenie vhodných hasiacich prístrojov čo do ich počtu i druhov, ich revízie podľa platných predpisov, ich rozmiestnenie v objekte a možnosť ich údržby a opráv. Cena dodaných hasiacich prístrojov, ich revízií, opráv a údržby ako aj nástenných hydrantov a hydrantovej siete, nie je zahrnutá v cene poskytovaných

- služieb podľa tejto zmluvy. Dodávka hasiacich prístrojov bude zabezpečovaná na základe samostatnej objednávky, po predložení cenovej ponuky poskytovateľom.
8. V súčinnosti s objednávateľom zostaví poskytovateľ protipožiarne hliadky, v prípade potreby protipožiarne asistenčné hliadky z radov zamestnancov objednávateľa, prípadne iných osôb, na ktorých sa s objednávateľom dohodne, a tiež stanoví rozsah práv a povinností týchto hliadok pri ich preventívnej činnosti a pre prípad ich zásahu.
 9. Poskytovateľ určí miesta so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru v objektoch objednávateľa v súlade s § 1 ods. 2 Vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. a stanoví osobitný režim ich ochrany proti požiarom v súlade s § 9 ods. 1 a 2 Vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z.
 10. V prípade vykonávania „činností so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru“ v objektoch objednávateľa v zmysle § 1 ods. 1 Vyhlášky MV SR č. 121/2002 poskytovateľ v súčinnosti s objednávateľom spracuje písomný pokyn na zabezpečenie ochrany pred požiarom v súlade s § 3 ods. 2 Vyhlášky č. 121/2002 Z.z. Objednávateľ je povinný 3 dni pred vykonávaním uvedených činností oboznámiť skutočnosť poskytovateľovi.
 11. Poskytovateľ zabezpečí evidenciu vykonávania periodických revízií hasiacich prístrojov a prevádzkovú kontrolu nástenných hydrantov a hydrantovej siete.

Článok 5

Obsah a rozsah služieb v oblasti pracovnej zdravotnej služby

1. Poskytovateľ zabezpečí pre objednávateľa plnenie povinností, ktoré objednávateľovi vyplývajú z platných právnych predpisov o pracovnej zdravotnej službe a to v rozsahu práv a povinností objednávateľa v postavení zamestnávateľa a prevádzkovateľa zariadení, podľa podmienok tejto zmluvy, príp. aj tie ktoré v nej nie sú uvedené.

A Práva a povinnosti poskytovateľa v oblasti PZS

1. Poskytovateľ bude poskytovať PZS v nasledovnom rozsahu:
 - 1.1. hodnotenie faktorov práce a pracovného prostredia a spôsobu vykonávania práce z hľadiska ich možného vplyvu na zdravie zamestnancov;
 - 1.2. zisťovanie expozície zamestnancov faktorom práce a pracovného prostredia a ich možné kombinované účinky na zdravie;
 - 1.3. hodnotenie zdravotných rizík, ktoré ohrozujú zdravie zamestnancov pri práci, podieľanie sa na vypracovaní posudku o riziku pre zamestnávateľa, navrhovanie zamestnávateľovi opatrení na zníženie alebo odstránenie rizika;
 - 1.4. vypracovanie návrhov na zaradenie prác do kategórií z hľadiska zdravotných rizík;
 - 1.5. vypracovanie návrhov na zmenu alebo vyradenie prác z tretej kategórie alebo štvrtej kategórie;
 - 1.6. podporovanie prispôsobovania práce a pracovných podmienok zamestnancom z hľadiska ochrany zdravia
 - 1.7. poskytovanie primeraného poradenstva zamestnávateľovi a zamestnancom pri:
 - a) plánovaní a organizácii práce a odpočinku zamestnancov vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsobu výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia,
 - b) ochrane zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať
 - c) ochrane a kladnom ovplyvňovaní zdravia, hygieny, fyziológie práce, psychológie práce a ergonómii,

- 1.8. zúčastňovanie sa na vypracúvaní programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov, na zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií zo zdravotného hľadiska;
 - 1.9. zúčastňovanie sa na organizovaní systému prvej pomoci, ak ide o ohrozenie života alebo zdravia zamestnancov;
 - 1.10. zúčastňovanie sa na organizovaní vzdelávania vybraných zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci
 - 1.11. spolupráca pri poskytovaní informácií, vzdelávaní a výchove v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómii;
2. Poskytovateľ zodpovedá za to, že spĺňa a bude dodržiavať všetky platné právne predpisy a nariadenia súvisiace s plnením tejto zmluvy.

B Práva a povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje:

- 1.1. vytvoriť poskytovateľovi podmienky, potrebné pre výkon dohodnutej činnosti a poskytnúť mu potrebnú súčinnosť;
- 1.2. znášať všetky náklady spojené s materiálnym a technickým zabezpečením svojich objektov;
- 1.3. preukázateľným spôsobom oznamovať poskytovateľovi zamestnávanie nových zamestnancov, zmenu štruktúry a celkového počtu zamestnancov uvedenú v prílohe č. 1 tejto zmluvy. Zmenu počtu zamestnancov je objednávateľ povinný oznámiť v prípade, že sa počet zamestnancov objednávateľa zmení oproti počtu uvedenom v prílohe č. 1 tejto zmluvy o (+/-) 5 %;
- 1.4. stanoviť kontaktnú osobu pre spoluprácu s poskytovateľom;
- 1.5. bezodkladne preukázateľným spôsobom oznamovať poskytovateľovi všetky podstatné skutočnosti, ktoré ovplyvňujú zavedený režim poskytovania PZS.

Článok 6 Súčinnosť objednávateľa

1. Objednávateľ je povinný po dobu trvania tejto zmluvy vopred prejednať s poskytovateľom všetky uvažované zmeny stavu objektov ochrany oproti stavu pri podpísaní tejto zmluvy.
2. Objednávateľ oznámi poskytovateľovi podľa **možností ihneď** prijatie nového zamestnanca za účelom vykonania vstupného školenia z oblasti ochrany pred požiarom.

Článok 7 Doba trvania zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú v termíne od 18.09.2017 do 01.07.2018
2. Zmluvu môže vypovedať písomne ktorákoľvek zmluvná strana bez uvedenia dôvodu.
3. Výpovedná doba je pre oboch účastníkov 2. mesačná a začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia výpovede vypovedanému účastníkovi.

Článok 8 Cena a spôsob platenia

1. Objednávateľ zaplatí dohodnutú mesačnú platbu vo výške 350 € + DPH na účet poskytovateľa vedený v UniCredit Bank a.s. mesačnými splátkami v splatnosti do 30 dní od doručenia faktúry.
2. K dohodnutej mesačnej platbe bude pripočítaná DPH vo výške podľa aktuálnych právnych predpisov.
3. Dňom zaplataenia ceny podľa predchádzajúceho odseku sa rozumie deň, ku ktorému bude cena v dohodnutej výške pripísaná v prospech účtu poskytovateľa.
4. Stanovená cena vyplýva zo súčasných cien pracovnej sily, materiálov, správnych poplatkov a iných nákladov poskytovateľa.

Článok 9

Predmet samostatnej fakturácie

1. Predmetom samostatnej fakturácie budú náklady spojené so službami uvedenými v článku 4 bod 7 podľa podmienok tohto bodu.

Článok 10

Zodpovednosť za škodu

1. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ktorá vznikne objednávateľovi z toho, že porušil povinnosti vyplývajúce mu z predpisov v oblasti ochrany pred požiarom s výnimkou prípadu, že k tejto škode došlo v príčinnej súvislosti s porušením tejto zmluvy poskytovateľom. Inak sa vo veciach zodpovednosti za škodu budú účastníci spravovať všeobecnými ustanoveniami obchodného zákonníka.

Článok 11

Doručovanie

- 1 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky písomnosti, oznámenia, resp. informácie, ktoré sú zmluvné strany povinné si vzájomne poskytnúť podľa tejto zmluvy, budú vyhotovené v písomnej forme alebo zachytené na inom hmotnom nosiči (ďalej len „Písomnosť“). Písomnosti si budú zmluvné strany vzájomne doručovať e-mailom, osobne, poštou alebo prostredníctvom doručovateľa - kuriérskou službou, ak sa zmluvné strany v tejto zmluve nedohodli inak.
- 2 Pri osobnom doručovaní Písomností, pri doručovaní poštou, kuriérskou službou alebo pri oznamovaní skutočností prostredníctvom elektronických prostriedkov sa Písomnosť doručuje na poslednú zmluvnej strane známu korešpondenčnú adresu, alebo sa oznámenie adresuje na poslednú zmluvnej strane známu e-mailovú adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. Zmluvná strana nenesie zodpovednosť za prípadné nedoručenie Písomnosti alebo oznámenia, ak druhá zmluvná strana neoznámila bez zbytočného odkladu zmenu údajov uvedených v záhlaví tejto zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 3 Pri doručovaní Písomnosti prostredníctvom e-mailu sa Písomnosť považuje za doručeníu momentom prijatia správy o jeho doručení. Zmluvné strany sú povinné mať aktívne nastavenie automatického potvrdzovania doručenia Písomnosti e-mailom.
- 4 Pri osobnom doručovaní sa Písomnosť považuje za doručeníu okamihom, keď si zmluvné strany písomne potvrdia takéto doručenie Písomnosti.

- 5 Pri doručovaní Písomnosti prostredníctvom pošty sa Písomnosť považuje za doručенú uplynutím troch (3) dní od jej odoslania zmluvnou stranou – odosielateľom, a to bez ohľadu na úspešnosť doručenia, pričom odoslanie odosielateľ preukazuje predložením podacieho lístku druhej zmluvnej strane – príjemcovi. V prípade ak príjemca odmietne prevziať doručovanú Písomnosť, táto sa považuje za doručенú okamihom odmietnutia.
- 6 Pri doručovaní Písomnosti prostredníctvom doručovateľa – kuriérskej služby sa Písomnosť považuje za doručенú momentom prevzatia tejto písomnosti druhou zmluvnou stranou – príjemcom. V prípade neúspešnosti takejto formy doručenia sa bude považovať za moment doručenia tretí deň po vykonaní prvého pokusu o doručenie, pričom vykonanie pokusu o doručenie sa preukáže vyhlásením doručovateľa – kuriérskej služby. Písomnosť sa považuje za doručенú aj v prípade odmietnutia prevzatia Písomnosti príjemcom a to v okamihu odmietnutia.
- 7 Korešpondenčné adresy, e-mailové adresy, telefónne čísla zmluvných strán, je každá zo zmluvných strán oprávnená jednostranne meniť. Tieto zmeny sú účinné voči druhej zmluvnej strane až momentom doručenia zmenených údajov tejto druhej zmluvnej strane.

Článok 12

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je vypracovaná v dvoch vyhotoveniach, z ktorých objednávateľ obdrží jedno a poskytovateľ jedno vyhotovenie.
2. Zmeny alebo doplnky tejto zmluvy môžu byť vykonané len písomne formou dodatku k nej.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami, účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.

V Prievidzi dňa 18.9.2017

V Prievidzi dňa 18.9.2017

.....
JUDr. Ing. Ľuboš Maxina, PhD.
konateľ spoločnosti
SMMP, s. r. o.

.....
Ľuboš Áč
konateľ spoločnosti
GKV&Has. spol s.r.o.